



Im Team für  
das Ostallgäu



Die Regierung von Schwaben sucht für den Einsatz am Landratsamt Ostallgäu ab 01.01.2027 eine

## *Geschäftsstellenleitung für die Gesundheitsregionplus (m/w/d) Landkreis Ostallgäu*

Die Regierung von Schwaben ist eine staatliche Behörde mit vielfältigen Aufgaben und auch für die Einstellung und Betreuung von Personal, das an den 10 schwäbischen Landratsämtern staatliche Aufgaben wahrnimmt, zuständig.

Gesundheitsregionenplus als sektorenübergreifende Netzwerke sind die regionalen Kommunikations- und Koordinationsstrukturen des kommunalen Öffentlichen Gesundheitsdienstes zur strategischen Vernetzung der Akteure im Gesundheits-, Pflege- und Sozialbereich und der Versorgungsangebote vor Ort in den Handlungsfeldern „Gesundheitsförderung/Prävention“, „Gesundheitsversorgung“ und „Pflege“. Ziel und Zweck ist die systematische Verbesserung der ressort- und sektorenübergreifenden Zusammenarbeit zur nachhaltigen Optimierung der gesundheitlichen und pflegerischen Versorgung. Über eine enge Verzahnung und Abstimmung regionaler Aktivitäten und Initiativen im Sinne eines ressourcenorientierten, regionalen Gesamtansatzes unter dem Dach der Gesundheitsregionplus sollen Synergieeffekte gehoben werden. Eng verknüpft mit der Gesundheitsberichterstattung und Gesundheitsplanung leisten Gesundheitsregionenplus unter Kenntnis der regionalen Lebenswelten, Besonderheiten, Bedürfnisse und gesundheitsbezogenen Bedarfe einen wichtigen Beitrag zur Planung und Steuerung sowie zur Umsetzung von Health in All Policies. Sie fördern Partizipation, gesundheitliche Chancengleichheit und tragen zur bestmöglichen Gesundheit für alle bei. Die Arbeitsweise der Netzwerke umfasst dabei insbesondere analysierende, strategisch-planerische, beratende, vernetzende und moderierende Funktionen. Für den Betrieb einer funktionsfähigen Kooperations- und Koordinierungsstruktur in den Handlungsfeldern dient eine Geschäftsstelle. Die ausgeschriebene Stelle ist am Landratsamt Ostallgäu angesiedelt. Sie bauen die Gesundheitsregionplus im Landkreis Ostallgäu auf und leiten die Geschäftsstelle.

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Entwicklung, Koordination und Steuerung der Gesundheitsregionplus Landkreis Ostallgäu
- Koordination und Begleitung von Arbeits- und Projektgruppen sowie gemeinsamer Maßnahmen mit verschiedenen Akteuren
- Aufbau, Pflege und Weiterentwicklung eines starken regionalen und überregionalen Netzwerks im Gesundheitsbereich
- Initiierung, Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen zur Gesundheitsförderung, Prävention und Versorgungssicherung im Landkreis Ostallgäu und in der Stadt Kaufbeuren
- Öffentlichkeitsarbeit zur Stärkung der Gesundheitsregionplus

- Aufbereitung und Analyse von Ergebnissen als Grundlage für strategische Entscheidungen und Schwerpunktsetzungen

### Sie bringen mit:

- Bachelorabschluss in einem universitären oder Fachhochschulstudium bzw. Diplomabschluss (FH) im Bereich Public Health/Gesundheitswissenschaften, Gesundheitsmanagement, Health Communication oder vergleichbares und gleichwertiges Studium mit entsprechendem gesundheitswissenschaftlichem Schwerpunkt
- ausgeprägte Sozialkompetenz und kommunikative Kompetenzen in einem multiprofessionellen Setting
- Kenntnisse im Bereich Gesundheitswissenschaften, insb. Gesundheitsversorgung, Pflege, Prävention und Gesundheitsförderung sowie des Gesundheitssystems und der Gesundheitspolitik erwünscht
- Bereitschaft, sich in vielfältige und neue Themen des Gesundheitswesens einzuarbeiten sowie Interesse an der Arbeit im politiknahen Umfeld
- eigenverantwortliches, präzises, exaktes und verlässliches Arbeiten, Fähigkeiten zu Analyse, Strukturierung, strategischer Planung, Optimierung und Reflektion von Arbeitsprozessen, Verantwortungsbewusstsein und Organisationsfähigkeit
- Erfahrung mit Recherchesystemen und der Internetsuche, Fähigkeiten zur Erhebung, Bewertung und Aufbereitung wissenschaftlich fundierter Informationen zur Gesundheit der Bevölkerung
- Befähigung zur Erstellung von Fachkonzepten
- Erfahrungen im Netzwerk-/Projektmanagement und der Gremienarbeit sowie zur Förderung von Koordination und Kooperation erwünscht
- Beratungserfahrung sowie Kenntnisse im kommunalen Gesundheitsmanagement oder in der Netzwerk-/Gemeinwesenarbeit von Vorteil
- Kenntnisse im Verwaltungshandeln und in Planungs-, Entscheidungs- sowie Verfahrenswegen, und -abläufen von Vorteil
- sehr gute Deutschkenntnisse (Sprachniveau C2) in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit Microsoft Office (v.a. Word, Excel und PowerPoint)

### Unser Angebot für Sie:

- Eine **abwechslungsreiche Tätigkeit** in einem engagierten Team und an einem **modernen und ergonomischen Arbeitsplatz** in angenehmer Atmosphäre mit hohen technischen Standards.
- Die Stelle ist **unbefristet** und nach **Entgeltgruppe 10 TV-L** bewertet. Die Eingruppierung richtet sich nach den persönlichen Voraussetzungen.
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen, wie z. B. **Jahressonderzahlung** (sog. Weihnachtsgeld), **Leistungsentgelt** sowie **zusätzliche betriebliche Altersversorgung**.
- Gute Möglichkeiten der Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben durch eine **flexible Arbeitszeitgestaltung** mit Gleitzeit und digitaler Zeiterfassung sowie 30 Tage Urlaub im Jahr. Je nach Stelle gibt es die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten.
- Umfassende freiwillige soziale Leistungen zur **Gesundheitserhaltung und -förderung: Über unsere Kooperation mit EGYM Wellpass bieten wir Ihnen die Möglichkeit in über 13.500 Fitness- und Yoga-Studios, Schwimmbädern sowie Crossfit- und Boulderhallen** deutschlandweit für 29 € im Monat zu trainieren. Zusätzlich bieten wir ein wöchentliches Massageangebot und Versorgung unserer Mitarbeitenden mit frischem Obst.
- Ein umfangreiches **Fortbildungsprogramm** für die persönliche sowie fachliche Weiterbildung sowie eine **systematische Einarbeitung** durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen.
- Profitieren Sie an der Teilnahme unserer Programme für **Mitarbeiterangebote und Vergünstigungen** in Kooperation mit namhaften Marken und Herstellern.
- Auf unserem hauseigenen Parkplatz bieten wir Ihnen eine **kostenlose Parkmöglichkeit**, sowie einen **barrierefreien Zugang** zu allen Ebenen im Haus.

Die Regierung von Schwaben bittet um Übersendung Ihrer Bewerbung bis spätestens **26.07.2026** über das Online-Bewerberportal unter [Stellenangebote - Regierung von Schwaben](#)

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwer behinderte Bewerber/innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.



Für Rückfragen stehen Ihnen von der Regierung von Schwaben Frau Dr. Fuchsle-Reiter (0821/327-2586) sowie Frau Wenninger (personalrechtlich, 0821/237-2138) gerne zur Verfügung.

Standort: Landratsamt Ostallgäu

