

Im Team für das Ostallgäu



Beim **Landkreis Ostallgäu** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Sachgebiet Z 22 - Immobilien und kreiseigene Schulen
- eine Stelle als

Energiemanager/in (m/w/d) für die landkreiseigenen Liegenschaften

zu besetzen.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

Sie sind verantwortlich für die Fortführung und Erweiterung des kommunalen Energiemanagements an den landkreiseigenen Liegenschaften:

- Weiterführung und Umsetzung des Konzeptes des PV-Strategiepapiers unter Einbeziehung der bestehenden PV-Anlagen
- Erhebung und Auswertung der Energiedaten (Strom, Wärme, Wasser, CO₂-Emissionen)
- Erstellung von Maßnahmenkatalogen und Roadmaps zur Verbrauchsreduktion
- Mitwirkung bei Neubau- und Sanierungsmaßnahmen, insbesondere mit energetischem Fokus (z. B. LED-Umrüstung, Heizungsmodernisierung, PV-Anlagen)
- Recherche und Beantragung von Fördermitteln für Energieprojekte
- Entwicklung der Ladeinfrastruktur nach dem Gebäude-Elektromobilitätsinfrastrukturgesetz

Sie bringen mit:

- abgeschlossenes Studium im Bereich Energiemanagement, Energie- oder Umwelttechnik, Gebäudetechnik, Versorgungstechnik oder vergleichbare Studienrichtungen
- Fachkenntnisse im Bereich Photovoltaik, erneuerbare Energien und Energieeffizienz
- Erfahrung mit Energiemanagementsystemen und energiewirtschaftlichen Fragestellungen
- ausreichend aufgabenbezogene Berufserfahrung
- Kenntnisse im Umgang mit CAFM-Systemen und Energiecontrolling-Software sind von Vorteil
- selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- ausgeprägte Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten

Unser Angebot für Sie:

- Eine **abwechslungsreiche Tätigkeit** in einem engagierten Team und an einem **modernen und ergonomischen Arbeitsplatz** in angenehmer Atmosphäre mit hohen technischen Standards.

- Die Stelle ist **unbefristet** und nach **Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD)** bewertet. Die Eingruppierung richtet sich nach den persönlichen Voraussetzungen.
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen, wie z. B. **Jahressonderzahlung** (sog. Weihnachtsgeld), **Leistungsentgelt** sowie **zusätzliche betriebliche Altersversorgung**.
- Gute Möglichkeiten der Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben durch eine **flexible Arbeitszeitgestaltung** mit Gleitzeit und digitaler Zeiterfassung sowie 30 Tage Urlaub im Jahr. Je nach Stelle gibt es die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten.
- Umfassende freiwillige soziale Leistungen zur **Gesundheitserhaltung und -förderung: Über unsere Kooperation mit EGYM Wellpass bieten wir Ihnen die Möglichkeit in über 9.000 Fitness- und Yoga-Studios, Schwimmbädern sowie Crossfit- und Boulderhallen** deutschlandweit für 29 € im Monat zu trainieren. Zusätzlich bieten wir ein wöchentliches Massageangebot und Versorgung unserer Mitarbeitenden mit frischem Obst.
- Ein umfangreiches **Fortbildungsprogramm** für die persönliche sowie fachliche Weiterbildung sowie eine **systematische Einarbeitung** durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen.
- Profitieren Sie an der Teilnahme unserer Programme für **Mitarbeiterangebote und Vergünstigungen** in Kooperation mit namhaften Marken und Herstellern.
- Auf unserem hauseigenen Parkplatz bieten wir Ihnen eine **kostenlose Parkmöglichkeit**, sowie einen **barrierefreien Zugang** zu allen Ebenen im Haus.

Bewerbungsschluss ist der **06.07.2025**.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwer behinderte Bewerber/innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.



Für Rückfragen stehen Ihnen der Arbeitsgruppenleiter Ernst Höbel (Tel. 08342 911-535) oder von der Personalverwaltung Jürgen Haug (Tel. 08342 911-897) gerne zur Verfügung.

Standort: Landratsamt Ostallgäu

